

---

## **Leitfaden zur Durchführung von Evaluationen im „Online in Präsenz“-Verfahren**

### **1. Einleitung und Allgemeines**

Unter der Begrifflichkeit „Online in Präsenz (OiP)“ ist der Einsatz von Onlineevaluationen in Präsenzveranstaltungen zu verstehen. D.h. die Studierenden loggen sich während der Veranstaltung vor Ort mit ihren mobilen Endgeräten (Laptops, Smartphones oder Tablets) über einen Link oder mit einem QR-Code in die Umfrage ein und beantworten den Fragebogen online. Genutzt wird hierfür die Evaluationssoftware EvaSys.

Der große Vorteil des Verfahrens ist, dass vollständig auf den Einsatz von Papierfragebögen verzichtet wird, trotzdem aber mit einer hohen Rücklaufquote zu rechnen ist (was bei reinen Onlinebefragungen selten der Fall ist). Des Weiteren können die Umfrageergebnisse bei Bedarf noch in derselben Veranstaltung ausgewertet und mit den Studierenden besprochen werden.

### **2. Voraussetzungen**

Die Voraussetzung für die Durchführung einer Evaluation im OiP-Verfahren ist eine zuverlässige Verbindung in das Netz (W-LAN/eduroam oder mobiles Netz) und ein digitales Endgerät (Smartphone, Tablet, Notebook, etc.). Gleichzeitig benötigen Sie einen Beamer, um QR-Code und Link für die Studierenden gut sichtbar auf die Wand zu projizieren.

Hinweis zur Integration in eine digitale Lehrveranstaltung:

Aufgrund der aktuellen Maßnahmen zur Verlangsamung der Corona-Pandemie ist die Präsenzlehre bis auf Weiteres untersagt, sodass Ihnen folgende Alternativen offen stehen:

1) Sie können den Link der OiP-Umfrage einfach in den ZOOM-Chat schicken. Die Studierenden kopieren sich diesen, fügen ihn im Browser ein und können an der Umfrage teilnehmen.

2) Sollten Sie nicht mit ZOOM arbeiten, so stehen Ihnen über die Plattform ILIAS zwei weitere Varianten zur Verfügung.

Variante a: Sie fügen den QR-Code in die von Ihnen erstellte Power-Point-Präsentation ein, sodass dieser lediglich von den Studierenden gescannt werden muss.

Variante b: Es besteht zudem die Möglichkeit, den Link bei ILIAS hochzuladen, um auf die Umfrage zuzugreifen oder den Link per Email an die Studierenden zu verschicken.

(Für die Nutzung des QR-Codes ist ein QR-Code Scanner als Applikation notwendig. Dieser ist im Playstore (Android Geräte) oder AppStore (Apple Geräte) kostenlos verfügbar und sollte bestenfalls bereits im Vorfeld der Evaluation heruntergeladen werden.) Eine Ankündigung der Evaluation mit einem entsprechenden Hinweis an die Studierenden in der vorherigen Sitzung ist zu empfehlen.

### 3. Ablauf

Falls noch nicht geschehen, senden Sie uns bitte die Daten zu der/den Lehrveranstaltung/en, die Sie evaluieren möchten (Titel, Veranstaltungsnummer, Teilnehmerzahl) sowie den/die **genauen Sitzungstermin/e (Datum und Uhrzeit)**, an dem Sie die Evaluation durchführen möchten. Aus Datenschutzgründen wird die Umfrage ausschließlich für diesen Zeitraum freigeschaltet sein.

Vom QM-Büro erhalten Sie dann per E-Mail die Zugangsdaten (Zugangsname und Passwort) zu Ihrem Dozierendenaccount in EvaSys. Mit diesen Daten können Sie sich unter: <https://uzk-evaluation.uni-koeln.de/evasys/indexeva.php> einloggen. Über die Funktion „Nutzerprofil“ in der linken Spalte können Sie bei Bedarf Ihr Passwort in ein persönliches Passwort ändern (s. Abbildung unten). Den Zugang zu QR-Code und Link erhalten Sie über die Funktion „Online in Präsenz (Plug-In)“. Dort ist/sind Ihre Lehrveranstaltung/en zu dem von Ihnen angegebenen Zeitpunkt sichtbar.

Universität zu Köln Philosophische Fakultät  
SoSe 18

Max Mustermann 📱 Online in Präsenz

ZENTRALE EVALUATION

Für folgende Lehrveranstaltungen wurden für Sie Onlineumfragen erstellt.  
Mit einem Klick auf das blaue Pfeil-Icon gelangen Sie jeweils zu einer Vollbildanzeige des Links zu dieser Umfrage als QR-Code und Tiny-URL.

Umfrage	Periode	Erstellungsdatum
Testverfahren Online in Präsenz_Max Mustermann_534555	SoSe 18	2018-04-18

Meine Umfragen  
QM-Ansichten  
Online in Präsenz (Plug-In)  
Nutzerprofil  
Abmelden

Über den blauen Pfeil auf der rechten Seite wird ein weiteres Browsertab geöffnet, in dem QR-Code und Link zur jeweiligen Umfrage abgebildet sind, die Sie direkt auf die Wand projizieren bzw. zur Verfügung stellen können. Die Studierenden können sich nun in die Umfrage einloggen und die Fragen beantworten.

Nach Abschluss der Evaluation können Sie die Funktion „Meine Umfragen“ in der linken Spalte nutzen, um noch vor Ort die anonymisierten Ergebnisse der Befragung einzusehen. Dazu nutzen Sie die Funktion „Abrufen“ rechts neben der Umfrage.

The screenshot shows the user interface of the evaluation system. On the left is a navigation menu with options like 'Meine Umfragen', 'GM-Ansichten', and 'Online in Präsenz (Plug-in)'. The main area is titled 'Berichte aus der Zentralen Evaluation' and contains a section for 'Erhebungsperiode(n)' with a dropdown menu set to 'SoSe 18' and an 'Aktualisieren' button. Below this is a table of surveys for the 'SoSe 18' semester. The table has columns for 'Art', 'Umfrage', 'Status', 'Fragebogen', 'Erstellt', and 'Erfasst'. One survey is listed: 'Testverfahren Online in Präsenz\_Max Mustermann\_534555' with a status of 'Daten vorhanden' and a 'Fragebogen' ID of 'SE\_SS18'. The 'Erstellt' date is '18.04.2018' and 'Erfasst' is '1'. The 'Abrufen' button in the last column of this row is highlighted with a red box.

Art	Umfrage	Status	Fragebogen	Erstellt	Erfasst	Abrufen
	Testverfahren Online in Präsenz_Max Mustermann_534555	Daten vorhanden	SE_SS18	18.04.2018	1	Abrufen

Der PDF-Bericht öffnet sich in einem neuen Browsertab und kann für Ihre Unterlagen heruntergeladen und gespeichert werden. (Hinweis: Je nach Kursgröße und Umfang der Ergebnisse kann es sinnvoll sein, sich als Lehrender zunächst mit ausreichend Zeit selbst einen Überblick über die Ergebnisse zu verschaffen und sie erst in einer der nächsten Sitzungen mit den Studierenden zu besprechen.)

Wir wünschen Ihnen eine erfolgreiche Evaluation und stehen Ihnen bei Fragen gerne zur Verfügung. Da sich das Verfahren noch in der Pilotphase befindet, würden wir uns sehr über Ihr Feedback zum Verfahren freuen!

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr QM-Büro

**Kontakt:**

QM-Büro  
Philosophische Fakultät der Universität zu Köln  
Albertus Magnus-Platz  
50923 Köln  
Tel.: +49 (0)221 470-7324/-7325  
E-Mail: [qm-philfak@uni-koeln.de](mailto:qm-philfak@uni-koeln.de)  
Webseite: <http://qm.phil-fak.uni-koeln.de>